

社会福祉法人新居浜市社会福祉協議会 正規職員 採用試験要綱

1 受付期間

令和7年1月6日（月）から1月31日（金）午後5時15分まで

※インターネットによる電子申請（パソコン又はスマートフォン）で申込みをしてください。



エントリーシートQRコード

2 試験区分、採用予定人員及び職務内容

試験区分	採用予定人員	職務内容
一般職員	若干名	社会福祉協議会が運営する社会福祉施設及び事務局に勤務し、各福祉事業及び事務に従事します。

3 受験資格（次の条件をすべて満たすこと。）

- (1) 社会福祉事業に熱意がある者、または社会福祉士資格、精神保健福祉士資格のいずれかを有している者
- (2) 普通自動車免許（AT限定可）を有する者
- (3) 昭和54年4月2日以降に生まれた者

4 試験の内容

- (1) 職場適応性検査
- (2) 作文（課題作文）
- (3) グループディスカッション
- (4) 役員面接

5 試験の日時、場所及び日程

- (1) 日時 令和7年2月16日（日）受付8時10分 開始8時30分
- (2) 場所 新居浜市総合福祉センター（新居浜市高木町2番60号）
- (3) 日程

試験区分	試験内容	時間
一般職員	(説明)	8:30～ 8:40
	職場適応性検査	8:40～ 9:00
	(説明)	9:00～ 9:05
	作文	9:05～10:05
	(休憩)	10:05～10:15
	グループディスカッション	10:15～10:45
	(休憩)	10:45～11:00
	役員面接	11:00～

6 持参物

受験票、筆記用具（HB又はBの鉛筆、消しゴム等）

7 結果通知

この試験の結果については、令和7年2月中に受験者全員に合否を通知します。

8 採用

この試験の合格者は、令和7年4月1日から職員として採用予定です。

9 給与

初任給は、新居浜市社会福祉協議会職員給与規程により、次のとおり支給します。

また、該当者には扶養手当、住居手当、通勤手当、特殊勤務手当、期末及び勤勉手当等を支給します。経験による前歴換算があります。

【参考】

初任給 196,200 円程度(大学卒)、179,100 円程度(短大卒)、166,600 円程度(高校卒)

10 申込について

- ・ 社協ホームページ職員採用情報・お問合せ先から申込してください。
- ・ 最近6か月以内に撮影した写真（上半身、脱帽、正面向き）を添付してください。
- ・ 最終学歴の卒業証明書（卒業見込証明書）を添付してください。
（旧姓の証明書の場合は、姓が変わったことが証明できるもの）
- ・ 資格保持者は、資格証明書等の写しを添付してください。取得見込の場合は、その旨を明記して、合格後に合格通知書等を速やかに提出してください。
- ・ 申込受付後に受験票をメールで送ります。試験当日にA5サイズに印刷して、持参してください。

11 受験手続・お問合せ先

〒792-0031

新居浜市高木町2番60号（新居浜市総合福祉センター内）

社会福祉法人新居浜市社会福祉協議会 総務企画課

TEL 0897-32-8129

E-mail:info@n-syakyo.jp